

Boligforeningen ØsterBO

Ungdomsboliger

Regnskab for året 2019/20

Indholdsfortegnelse

| | |
|-------------------|-------|
| Stamoplysninger | 70. 2 |
| Resultatopgørelse | 70. 3 |
| Balance | 70. 5 |
| Noter | 70. 7 |
| Påtegninger | 70. 9 |

| BOLIGFORENING | | AFDELING | | TILSYNSFØRENDE KOMMUNE | |
|---|--------------------|--|------|--|-----|
| LBF-Boligorganisationsnr. | 412 | LBF-afdelingsnr. | 7001 | Kommunenr. | 630 |
| Boligforeningen ØsterBO Amba Treschowsgade 4 7100 Vejle | | Ungdomsboliger | | Vejle Kommune Skolegade 1 7100 Vejle | |
| Tlf.: | 79 43 25 00 | Beliggenhed: Jellingvej 21 - 25 mfl. Ydunsgade 4 A - B Horsensvej 39 Ågade 2 C - E Thorsgade 6 Dæmningen 52 - 54 Vissingsgade 30 Jacob Gades Stræde 2 Grejsdalsvej 230 | | Tlf: 76 81 00 00 | |
| Fax: | | | | E-mail: post@vejle.dk | |
| E-mail: | osterbo@osterbo.dk | | | | |
| CVR-nr.: | 1490 5618 | | | | |

BBR-ejendomsnr.

9891, 11056, 11770, 12380, 13266, 18541, 24375, 24599

Matrikelnr.267 a, 292 d, 31 c, 482, 6 i, 632, 689 c, 93 a
engene, Vejle jorder mfl.**Skæringsdato byggeregnskab/drift**

01-01-1988, 01-01-1990, 01-01-1991, 01-01-1994, 01-01-1997, 01-08-1997, 01-10-2001, 01-01-2004

| Lejemål | Antal rum | Antal lejemål | Bruttoetageareal i alt (m ²) | à lejemåls-enhed | Antal lejemåls-enheder |
|----------------------------------|-----------|---------------|--|------------------|------------------------|
| Almene lejeboliger | | 10 | 697 | | 10 |
| | 2 | 8 | 539 | 1 | 8 |
| | 3 | 2 | 158 | 1 | 2 |
| Ungdomsboliger | | 263 | 10.200 | | 263 |
| | 1 | 188 | 6.702 | 1 | 188 |
| | 2 | 75 | 3.498 | 1 | 75 |
| Boligoplysninger i alt | | 273 | 10.897 | | 273 |
| Andre lejemål | | | | | |
| - Erhvervslejemål | | 9 | 557 | | 10 |
| - Stadelplads/Mobilantenne | | 3 | - | | 3 |
| Lejemålsoplysninger i alt | | 285 | 11.454 | | 286 |

Beboerfaciliteter:**Tekniske installationer:**

Køleskab
Komfur (el/gas)
Bad
Fælles vaskeinstallation
Tostrenget vandsystem

Kildesortering af affald indenfor boligen
Kildesortering af affald udenfor boligen

Forbrugsmåling:

Vand, individuel
Varme, individuel
El, individuel
El, kollektiv

Opvarmning:

Fjernvarme

BoligafgifterGennemsnitlig leje pr. m² pr. 30-09-2020 929,36**Lejeændringer i perioden 01-10-2019 til 30-09-2020**

| Dato | Kr. pr. m ² | I % | Kr. i alt |
|----------|------------------------|------|------------|
| 1/5 2020 | 17,17 | 1,88 | 187.116,00 |

| Konto | Note | Beskrivelse | Regnskab 2019/20 | Budget 2019/20 <i>ej revideret</i> | Budget 2020/21 <i>ej revideret</i> |
|---|----------|---|---------------------|--|--|
| RESULTATOPGØRELSE | | | | | |
| UDGIFTER | | | | | |
| Ordinære udgifter | | | | | |
| 105.9 | 1 | Nettokapitaludgifter | 4.149.006 | 4.109.000 | 4.145.000 |
| Offentlige og andre faste udgifter | | | | | |
| 106 | | Ejendomsskatter | 506.832 | 494.000 | 512.000 |
| 107 | | Vandafgift | 43.210 | 38.000 | 47.000 |
| 109 | | Renovation | 545.154 | 605.000 | 580.000 |
| 110 | | Forsikring og vagtordning | | | |
| | | 1. Forsikringer | 44.830 | 50.000 | 50.000 |
| | | 2. Vagtordning | 32.336 | 32.000 | 33.000 |
| 111 | | Afdelingens energiforbrug | | | |
| | | 1. El og varme til fællesarealer | 431.586 | 524.000 | 554.000 |
| | | 3. Varmeregnskab og målerservice | 211.486 | 239.000 | 173.000 |
| 112 | | Bidrag til boligorganisationen | | | |
| | | 1. Administrationsbidrag | | | |
| | | Pr. lejemål (kr. 3.420) | 978.120 | 942.000 | 971.000 |
| | | Pr. afdeling | 34.200 | 33.000 | 34.000 |
| 113.9 | | Offentlige og andre faste udgifter i alt | 2.827.754 | 2.957.000 | 2.954.000 |
| Variable udgifter | | | | | |
| 114 | 2 | Renholdelse | 1.321.937 | 1.377.000 | 1.349.000 |
| 115 | 3 | Almindelig vedligeholdelse | 648.069 | 703.000 | 644.000 |
| 116 | | Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser | | | |
| | 4 | 1. Afholdte udgifter | 503.018 | 1.119.826 | 1.922.527 |
| | 8 | 2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser | -503.018 | -1.119.826 | -1.922.527 |
| 117 | | Istandsættelse ved fraflytning | | | |
| | | 1. Afholdte udgifter | 106.863 | 89.000 | 89.000 |
| | 9 | 2. Heraf dækkes af henlæggelser | -92.000 | -89.000 | -89.000 |
| 118 | 5 | Særlige aktiviteter | 79.143 | 97.000 | 93.000 |
| 119 | 6 | Diverse udgifter | 59.274 | 85.000 | 97.000 |
| 119.9 | | Variable udgifter i alt | 2.123.286 | 2.262.000 | 2.183.000 |
| Henlæggelser | | | | | |
| 120 | 8 | Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser | 1.306.000 | 1.306.000 | 1.700.000 |
| 121 | 9 | Istandsættelse ved fraflytning A-ordning | 92.000 | 92.000 | 96.000 |
| 123 | 9 | Tab ved lejeledighed og fraflytninger | 93.000 | 93.000 | 93.000 |
| 124.8 | | Henlæggelser i alt | 1.491.000 | 1.491.000 | 1.889.000 |
| 124.9 | | Samlede ordinære udgifter | 10.591.045 | 10.819.000 | 11.171.000 |

| Konto | Note | Beskrivelse | Regnskab 2019/20 | Budget 2019/20 <i>ej revideret</i> | Budget 2020/21 <i>ej revideret</i> |
|---------------------------------|------|--|---------------------|--|--|
| RESULTATOPGØRELSE | | | | | |
| UDGIFTER (FORTSAT) | | | | | |
| Ekstraordinære udgifter | | | | | |
| 126 | 11 | Afskrivning på forbedringsarbejder | 158.000 | 158.000 | 18.000 |
| 129 | | 1. Tab ved lejeledighed m.v. | 93.220 | - | - |
| | | 2. Dækket af Dispositionsfonden | -93.220 | - | - |
| 130 | | 1. Tab ved fraflytninger | 68.544 | - | - |
| | 9 | 2. Dækket af tidligere henlæggelser | -68.544 | - | - |
| 131 | | Andre renter | 49.489 | - | - |
| 136 | | Boligsocialt samarbejde | 6.466 | 3.000 | 3.000 |
| 137 | | Ekstraordinære udgifter i alt | 213.954 | 161.000 | 21.000 |
| 139 | | Udgifter i alt | 10.805.000 | 10.980.000 | 11.192.000 |
| | | Årets overskud som anvendes til | | | |
| | 11 | 2. Afvikling af underfinansiering vedr forbedringsarbejder | 17.987 | - | - |
| | 10 | 3. Overført opsamlet resultat | 195.721 | - | - |
| 140 | | Overskud i alt | 213.708 | - | - |
| 150 | | Udgifter og evt. overskud i alt | 11.018.707 | 10.980.000 | 11.192.000 |
| INDTÆGTER | | | | | |
| Ordinære indtægter | | | | | |
| 201 | | Boligafgifter og leje | | | |
| | | 1. Beboelse | 10.126.104 | 10.154.000 | 10.341.000 |
| | | 3. Erhvervslejemål | 371.880 | 365.000 | 370.000 |
| | | 6. Garager / carporte / P-pladser | 2.400 | - | - |
| 202 | | Renter | | | |
| | | 1. Renter af tilgodehavende hos boligorganisation | 34.296 | 16.000 | 21.000 |
| | | 3. Andre renter | 2.722 | - | - |
| 203 | | Andre ordinære indtægter | | | |
| | | 2. Indtægter af fællesvaskeri | 152.615 | 135.000 | 150.000 |
| | | 3. Leje af gæsteværelser | 300 | - | - |
| | | 6. Øvrige ordinære indtægter | 2.040 | - | - |
| | | 7. Beboernes elbidrag | 309.864 | 310.000 | 310.000 |
| 203.9 | | Ordinære indtægter i alt | 11.002.221 | 10.980.000 | 11.192.000 |
| Ekstraordinære indtægter | | | | | |
| 206 | 7 | Korrektion vedr. tidligere år | 16.486 | - | - |
| 208 | | Ekstraordinære indtægter i alt | 16.486 | - | - |
| 209 | | Indtægter i alt | 11.018.707 | 10.980.000 | 11.192.000 |

| Konto | Note | Beskrivelse | Regnskab 2019/20 | Regnskab 2018/19 |
|----------------------------------|------|--|---------------------|---------------------|
| BALANCE pr. 30. september | | | | |
| AKTIVER | | | | |
| Anlægsaktiver | | | | |
| 301 | | Ejendommens anskaffelsessum | 138.756.460 | 138.756.460 |
| | | 1. Kontantværdi pr 1. oktober 2019 | | kr. 150.850.000 |
| | | 2. Heraf grundværdi | | kr. 20.348.900 |
| 302 | | Indeksregulering af prioritetsgæld | 25.456.157 | 25.170.215 |
| 302.9 | | Anskaffelsessum | 164.212.617 | 163.926.675 |
| 303 | | Forbedringsarbejder: | | |
| | 11 | 1. Forbedringsarbejder mv. | 600.000 | 775.987 |
| 304 | | Andre anlægsaktiver: | | |
| | | 1. Driftstabslån | 1.680.000 | 1.680.000 |
| 304.9 | | Anlægsaktiver i alt | 166.492.617 | 166.382.662 |
| Omsætningsaktiver | | | | |
| 305 | | Tilgodehavender: | | |
| | | 1. Boligafgifter og lejer incl. varme | 30.476 | 30.712 |
| | | 3. Uafsluttede forbrugsregnskaber | 93.688 | 105.210 |
| | | 4. Fraflyttede beboere | 135.399 | 159.797 |
| | | Heraf til incasso | | kr. 25.229 |
| | | 6. Andre debitorer | 186.486 | 315.049 |
| 307 | | Tilgodehavende hos boligorganisationen | 5.404.558 | 4.043.614 |
| 309.9 | | Omsætningsaktiver i alt | 5.850.607 | 4.654.382 |
| 310 | | Aktiver i alt | 172.343.224 | 171.037.044 |

| Konto | Note | Beskrivelse | Regnskab 2019/20 | Regnskab 2018/19 |
|--|------|--|---------------------|---------------------|
| BALANCE pr. 30. september | | | | |
| PASSIVER | | | | |
| Henlæggelser | | | | |
| 401 | 8 | Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse | 2.786.750 | 1.983.767 |
| 405 | 9 | Tab ved fraflytninger | 24.456 | 0 |
| 406.9 | | Henlæggelser i alt | 2.811.206 | 1.983.767 |
| 407 | 10 | Opsamlet resultat | 195.721 | 0 |
| 407.9 | | Henlæggelser +/- opsamlet resultat | 3.006.926 | 1.983.767 |
| Langfristet gæld | | | | |
| Finansiering af anskaffelsessum | | | | |
| 408 | | Oprindelig prioritetsgæld: | | |
| | | 1. Realkreditlån | 60.055.399 | 63.624.441 |
| | | 2. Statslån | 11.483.079 | 11.483.079 |
| | | 3. Lån hos Boligforeningen ØsterBO | 0 | 49.176 |
| | | 4. Grundkapital | 999.950 | 999.950 |
| 409 | | Beboerindskud | 1.247.151 | 1.247.151 |
| 411 | | Afskrivningskonto for ejendommen | 90.427.037 | 86.522.877 |
| 412.9 | | Finansiering af anskaffelsessum i alt | 164.212.616 | 163.926.674 |
| 413 | | Andre lån: | | |
| | 11 | 1. Forbedringsarbejder mv. | 600.000 | 600.000 |
| 414 | | Andre beboerindskud: | | |
| | | 1. Forhøjet indskud ved ombygning | 12.400 | 12.400 |
| | | 2. Deposita | 1.553.326 | 1.483.956 |
| 415 | | Driftsstøttelån | | |
| | | Driftstabs-/særstøttelån | 1.680.000 | 1.680.000 |
| 416 | | Anden langfristet gæld | 3.845.726 | 3.776.356 |
| 417 | | Langfristet gæld i alt | 168.058.342 | 167.703.030 |
| Kortfristet gæld | | | | |
| 419 | | Uafsluttede forbrugsregnskaber | 190.529 | 198.926 |
| 421 | 13 | Skyldige omkostninger | 803.347 | 973.491 |
| 422 | | Mellemregning med fraflyttere | 56.117 | 45.636 |
| 423 | | Forudbetalte boligafgifter og lejer mv. | 227.962 | 132.195 |
| 426 | | Kortfristet gæld i alt | 1.277.956 | 1.350.247 |
| | | Gæld i alt | 169.336.297 | 169.053.276 |
| 430 | | Passiver i alt | 172.343.224 | 171.037.044 |

| NOTER | Regnskab 2019/20 |
|---|---------------------|
| 1. Nettokapitaludgifter | |
| Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag | 3.854.984 |
| Prioritetsrenter | 1.277.344 |
| Administrationsbidrag | 219.832 |
| - Rentesikring fra staten | -7.744 |
| - Ydelsessikring fra staten | 316.523 |
| - Afdragsbidrag | -90.032 |
| - Rentebidrag | -746.091 |
| - Ydelsesstøtte | -556.109 |
| - Ungdomsboligbidrag m.v. | -590.525 |
| Afviklede låns ydelser overført til landsbyggefonden | 470.823 |
| Total - Nettokapitaludgifter | 4.149.006 |
| 2. Renholdelse | |
| Gårdmandsudgifter | 963.982 |
| Trappevask o.l. | 357.955 |
| Total - Renholdelse | 1.321.937 |
| 3. Almindelig vedligeholdelse | |
| Terræn | 105.610 |
| Bygning, klimaskærm | 79.676 |
| Bygning, bolig-/erhvervsenhed | 156.502 |
| Bygning, fælles indvendig | 1.317 |
| Bygning, tekniske installationer | 241.896 |
| Materiel | 63.068 |
| Total - Almindelig vedligeholdelse | 648.069 |
| 4. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser | |
| Bygning, klimaskærm | -41.080 |
| Bygning, bolig-/erhvervsenhed | 221.032 |
| Bygning, fælles indvendig | 34.490 |
| Bygning, tekniske installationer | 105.312 |
| Materiel | 183.264 |
| Total - Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser | 503.018 |
| 5. Særlige aktiviteter | |
| Driftsudgifter, fællesvaskerier | 79.143 |
| Total - Særlige aktiviteter | 79.143 |
| 6. Diverse udgifter | |
| Afdelingsmøder | 28 |
| Kontingent Landsforeningen | 37.475 |
| Kontingent Grundejerforening | 6.804 |
| Andre udgifter | 14.968 |
| Total - Diverse udgifter | 59.274 |

| NOTER | | Regnskab 2019/20 |
|--|-----------------------|---------------------|
| 7. Korrektion vedr. tidligere år | | |
| Indgået tidligere afskrevne fordringer | | 16.486 |
| Total - Korrektion vedr. tidligere år | | 16.486 |
| 8. Henlæggelse planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser | | |
| Saldo ved årets begyndelse | | 1.983.767 |
| Årets anvendelse | | -503.018 |
| Årets henlæggelse | | 1.306.000 |
| Saldo ved årets slutning | | 2.786.750 |
| Henlæggelsen er foretaget med henblik på størst mulig selvfinansiering af 20 års vedligeholdsplanlægning | | |
| 9. Henlæggelse til istandsættelse og tab ved fraflytning | | |
| | Istandsættelse | Tab |
| Saldo ved årets begyndelse | 0 | 0 |
| Årets anvendelse | -92.000 | -68.544 |
| Årets henlæggelse | 92.000 | 93.000 |
| Saldo ved årets slutning | 0 | 24.456 |
| 10. Opsamlet resultat | | |
| Saldo ved årets begyndelse | | -1.680.000 |
| Årets overskud | | 195.721 |
| Driftstabslån | | 1.680.000 |
| Saldo ved årets slutning | | 195.721 |
| Driftstabslån ydet af Kommunen | | 560.000 |
| Driftstabslån ydet af realkreditinstitut | | 560.000 |
| Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden | | 560.000 |
| Saldo ved årets slutning | | 1.680.000 |
| 11. Forbedringsarbejder og finansiering heraf | | |
| Saldo ved årets begyndelse | | 1.442.641 |
| Samlet anskaffelsessum ved årets slutning | | 1.442.641 |
| Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse | | -666.654 |
| Årets afskrivning | | -158.000 |
| Afskrivning af årets overskud | | -17.987 |
| Afdrag og afskrivning ved årets slutning | | -842.641 |
| Værdi ved årets slutning | | 600.000 |
| Låns restgæld ved årets slutning | | 600.000 |
| Underfinansiering | | 0 |
| 13. Skyldige omkostninger | | |
| Øvrige skyldige omkostninger | | 803.347 |
| Total - Skyldige omkostninger | | 803.347 |

Direktørens påtegning

Foranstående regnskab for Ungdomsboliger har været forelagt undertegnede direktør.

Vejle, den 16. december 2020

Pia Lyngdrup Nedergaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til afdelingsbestyrelsen og repræsentantskabet i Boligforeningen ØsterBO.

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen ØsterBO, afdeling Ungdomsboliger for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet og organisationsbestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vejle, den 16. december 2020

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Brian Christensen
statsautoriseret revisor

Per Tranekær
registreret revisor

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2021

Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2021

Karin Mortensen
formand

Anne Katrine Pedersen
næstformand

Mogens Dalsgaard

Jens Schmidt

Henning Bechmann